

Рассмотрен

на заседании педагогического  
совета МБОУ «Каракудукская СОШ»  
Протокол № 1 от 30.08.2023г

Утверждаю: директор МБОУ «Каракудукская СОШ»  
Лаворенко М.В.



**Годовой план**  
**воспитательно-образовательной работы**  
**на 2023-2024 учебный год.**  
**дошкольная группа МБОУ «Каракудукская СОШ»**

**Цель:** построение работы ДОО в соответствии с ФОП, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

**Основные задачи:**

1. Продолжать работу по использованию проектного метода обучения в воспитании дошкольников для развития их познавательных, речевых и творческих способностей.

2. Укреплять физическое здоровье детей через создание условий для систематического оздоровления организма, через систему физкультурно-оздоровительной работы в соответствии с требованиями ФОПДО.

3. Повысить уровень педагогической компетенции педагогов посредством освоения и внедрения федеральных государственных требований к структуре основной образовательной программы дошкольного образования:

- организованной образовательной деятельности в различных видах детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, музыкально-художественной, чтения);
- образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов;
- самостоятельной деятельности детей;
- взаимодействия с семьей дошкольников.

**Предполагаемые результаты работы:**

Повышение качества образовательной работы ДОО в соответствии с ФОП, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии

с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни





	информационного стенда «Готовимся к лету»	
--	--	--

### Работа с детьми

Месяц	Вид деятельности	Ответственные
Сентябрь	1. Подготовка диагностических карт. Проведение первого этапа диагностики. 2. Подготовка к концерту «День пожилых людей»	воспитатели
Октябрь	1. Концерт «День пожилых людей» в СДК. 2. Праздник осени. 3. Выставка поделок из природного материала «Природа вокруг нас»	воспитатели, муз. руководитель
Ноябрь	1. Концерт посвященный «Дню матери» 2. Фото выставка «Мама – лучший друг»	воспитатели, муз. руководитель
Декабрь	1. Новогодний праздник 2. Выставка совместных работ (поделок) детей и взрослых «Мастерская Деда Мороза».	муз. рук., воспитатели
Январь	1. «Неделя зимних игр и забав». 2. Зимняя постройка на участке. 3. Выставка детских рисунков	воспитатели

	«Зимушкахрустальная»	
Февраль	1. Проведениесоревнований «Мама,папа,я– спортивнаясемья». 2. ДеньЗащитникаОтечества– досуг. 3. Выставкарисунков«Нашиз амечательные папы» 4. Изготовлениеподелокдля пап.	воспитатели  Муз.рук.
Март	1. 8марта –праздник 2. Выставкадетскихработ «Нашилюбимыемамочки»	муз.руководитель, воспитатели
Апрель	1. Спортивныйдосуг«Деньз доровья» 2. Выставкадетскихработ «Весна -красна»	воспитатели
Май	1. Деньпобеды! 2. Праздник«Выпускв школу». 3. Проведение заключительногоэтапа диагностики	муз.рук.,  воспитатели

### Работасродителями

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Заключениедоговоровс родителями (законнымипредставите лямивновь поступившихдетей)	август	директор

2.	Пополнение банка данных осемьх воспитанников	август	воспитатели
3.	Составление социального паспорта группы	сентябрь	воспитатели
4.	Анкетирование родителей, вновь поступивших детей «Выиваш ребенок»	октябрь	воспитатели
5.	Анкетирование «Удовлетворенность детского садом»	апрель	воспитатели
6.	Оформление стенда для родителей «Для Вас, родители»	октябрь	
7.	«Спрашивайте-отвечаем» индивидуальные консультации	в течение года	
8.	Консультации для родителей стендовые	в течение года	
9.	1. «Жизнь детского сада». Готовность детского сада к новому учебному году. Основные направления работы на уч.год. Выбор родительского комитета. 2. «Наши успехи». Итоги работы ДГ за уч.год. Отчет родительского комитета	сентябрь          май	директор, воспитатели

10.	Участиеродителейв праздниках	втечениегода	воспитатели
11.	Привлечениеродителейк	втечениегода	воспитатели



	благоустройству территории ДГ		
--	----------------------------------	--	--

### Преемственность ДГ со школой

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Согласование и утверждение плана реализации преемственности в работе ДГ и школы	сентябрь	директор, в оспитатели
2.	Поздравление первокла ссников на торжественной линей ке воспитателями ДОУ	1.09	воспитатели
3.	Проведение праздника – Дня Знаний	1.09	воспитатели
4.	Родительские собрания вст аршей группе «Возрастные особенности д етей, подготовка их к школе», «Готовимся к школе по ФГОС»	сентябрь, май	воспитатели
5.	Экскурсия детей старшей группы в школу.	апрель	воспитатели
6.	Правила для родителей будущих первоклассников	март-май	воспитатели
7.	Консультации для родителей: «Первые трудности и как	в течение года	воспитатели

	проходит адаптация детей к школе», «Леворукий ребенок», «Готовим руку к письму».		
8.	Целевые ориентиры готовности детей к школьному обучению	апрель	воспитатели
9.	День открытых дверей в ДОУ для родителей, учителей СОШ	апрель	воспитатели
10.	Выпускной бал	май	воспитатели, муз. руководитель